

事業者向け

ねっこ 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			安全面に配慮し、定員数より少なく受け入れています。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			年度末に利用の継続の確認とともに自由記述による希望調査を行っています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			2017年度評価分を2018年度より公開しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			西宮市児童通所支援事業所連絡会に参加している他事業所2か所と、相互評価を行いました。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			事業所内で研修を実施したり、全て職員が外部研修に参加できるように調整しています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			懇談や送迎時に、保護者からニーズを聞いてプログラムを作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		希望があれば当センターにて、心理士による検査の実施が可能です。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			活動に段階をつけたり、活動時の子どもの様子を振り返ったりしながら、改善に努めています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		集団で実施する中で、個別に配慮できるように心掛けています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか		○		保護者様と年2回、懇談を通して実施しています。

	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか			○	ガイドラインを読み込むまでには至っていない状況です。ガイドラインを見直し、必要に応じて支援に取り入れます。	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			基本的に児童発達管理責任者、その子どもを担当している職員が会議に参加しています。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか			○	学校との行事予定等の確認をできていないことがあります。本人中心支援会議や保護者様との伝え合いの中で行事等の把握に努めてまいります。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				○	医療的ケアが必要な子どもを受け入れたケースが少ない状況です。受け入れる場合、保護者様と相談しながら、対応を考えていきます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				相談支援事業所を通じて情報共有を行っております。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				相談支援事業所を通じて情報共有を行っております。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか				○	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○				西宮市児童通所支援事業所連絡会に参加しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				送迎時に子どもの状況を保護者と状況を伝え合い、共有してフィードバックを行っています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか				○	現在、SSTクラスのみで保護者向けの勉強会を実施しています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか				○	運営規定については曖昧ですが、支援の内容、利用者負担等については説明行っています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				○	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか				○	
	35	個人情報に十分注意しているか	○				個人情報に記載された書類は鍵付の棚に入れ保管しています。

	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			子どもへは、予定の変化を事前に伝えたり、視覚支援を用いて分かりやすく伝えるように努めています。保護者様に対しては、お便り等を配布しています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			当センターで実施している公開講座をアナウンスさせていただいています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか			○	保護者への周知はできていないのが現状です。今後、保護者様、職員ともにマニュアルを見てもらえるように工夫を検討していきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか			○	職員間では実施しています。しかし、実際に子どものいる場面での実施はできていません。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	身体拘束についての文言は、利用契約書には記載していますが、サービス計画には載せていません。今年度、身体拘束同意書を作成し、説明を行う予定です。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	フェイスシート等を用いて、保護者には事前に聞き取りを行っています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			